

**RENCANA KINERJA TAHUNAN 2021**  
**KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA PROBOLINGGO**

Kegiatan Yang Akan Dilaksanakan	OUTPUT	RENCANA KERJA TAHUN 2021	Rencana Pelaksanaan												Perkiraan Biaya/Anggaran	Pelaksana	
			Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV					
			B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12			
<b>076.01.WA</b>	<b>Program Dukungan Manajemen</b>																
<b>3355</b>	<b>Pelaksanaan Akuntabilitas Pengelolaan Administrasi Keuangan di Lingkungan Setjen KPU</b>															<b>2.157.570.000</b>	
3355.EAA.994	Layanan Perkantoran	Terbayarnya belanja Gaji, Tunjangan Kinerja, Uang Kehormatan Anggota KPU serta Uang Lembur dengan tepat waktu	Dibayanya belanja gaji, tunjangan kinerja, uang kehormatan Anggota KPU serta uang lembur.	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	2.121.985.000	Subbag KUL
3355.EAK.007	Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran (LPPA)	Tersusunnya Laporan LPPA dengan tepat waktu	Input data realisasi anggaran pada aplikasi simonika KPU di setiap bulannya dengan tepat waktu	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	9.850.000	Subbag KUL
3355.EAL.003	Pengelolaan Laporan Keuangan Tingkat UAKPA dan UAPPA-W	Tesusunnya laporan keuangan Tahun 2020 serta rekonsiliasi dengan KPPN dan KPU Provinsi	Menyusun Laporan Keuangan Tahun 2020 sesuai dengan aturan	√	√	√										25.735.000	Subbag KUL
			Melakukan rekonsiliasi dengan KPPN melalui aplikasi E rekon d setiap bulannya serta melaporkan ke KPU Provinsi			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		Subbag KUL
			Menghadiri Undangan KPPN Bondowoso dalam rangka penyusunan LK Tahun 2020 dan Persiapan Rekon Tahun 2021			√											Subbag KUL
			Menghadii Undangan KPU Provinsi Jatim dalam rangka Rekon Wilayah dan penyusunan Laporan Keuangan Tahun 2020			√											Subbag KUL
<b>076.01.CQ</b>	<b>Penyelenggaraan Pemilu dalam Proses Konsolidasi Demokrasi</b>																
<b>3356</b>	<b>Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Data kebutuhan, pengadaan, pendistribusian, serta pemeliharaan dan inventarisasi logistik Pemilu/Pemilihan</b>															<b>10.344.000</b>	

Kegiatan Yang Akan Dilaksanakan	OUTPUT	RENCANA KERJA TAHUN 2021	Rencana Pelaksanaan												Perkiraan Biaya/Anggaran	Pelaksana
			Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV				
			B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12		
3356.AFA.010	Evaluasi Pendistribusian Logistik Pemilihan Tahun 2020	Tersusunnya sistematika dan standar pengiriman Logistik Pemilu	Penyusunan SOP tentang pengiriman logistik menghadapi pemilihan kepala daerah kota probolinggo tahun 2023												1.788.000	Subbag KUL
3356.EAB.008	Pendokumentasian dan pengarsipan pengelolaan logistik Pemilu/Pemilihan	Terlaksananya tata kelola kearsipan sesuai dengan aturan	Mengadakan rapat pembinaan dengan kantor badan arsip kota probolinggo tentang tata kelola arsip logistik pemilu/pemilihan												6.708.000	Subbag KUL
3356.EAL.010	Penyusunan Laporan dan Evaluasi Pelaksanaan Pengelolaan Pemeliharaan dan Inventarisasi Pemilihan	Inventarisasi Barang Milik Negara kantor KPU Kota Probolinggo	Melakukan stock Opname BMN setiap triwulan dan pemeliharaan barang milik negara												1.848.000	Subbag KUL
<b>3357</b>	<b><i>Pelaksanaan Manajemen Perencanaan dan Data</i></b>															
3357.EAJ	Layanan Data dan Informasi															
3357.EAJ.003		Dokumen Pemutakhiran Data Pemilih	Melaksanakan kembali program Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan Tahun 2020 yang masih belum maksimal (Sosialisasi baik di Mall Pelayanan Publik Kota Probolinggo, Sekolah Menengah Keatas, Sekolah menengah Kejuruan, dan Madrasah Aliyah Negeri), Melaksanakan Koordinasi dengan Dispenduk Cakil terkait data Kependudukan, Melaksanakan Koordinasi dengan TNI /Polri terkait data prajurit yang mutasi dan Purna, Melaksanakan Koordinasi dengan Kalapas terkait data narapidana													Subbag Program Data
3357.EAL	Layanan Monitoring dan Evaluasi Internal															
3357.EAL.004		Laporan Pelaksanaan Kegiatan	Monitoring Pelaksanaan Kegiatan dan Anggaran tahun 2021 dengan Melakukan Rapat Kerja dan Evaluasi terkait Program Kerja Tahun 2021													Subbag Program Data

Kegiatan Yang Akan Dilaksanakan	OUTPUT	RENCANA KERJA TAHUN 2021	Rencana Pelaksanaan												Perkiraan Biaya/Anggaran	Pelaksana	
			Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV					
			B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12			
		Penyusunan Laporan Kinerja Tahun - 2020 dan Perjanjian Kinerja Tahun 2021	√	√	√												Subbag Program Data
3357.FAD	Perencanaan dan Penganggaran																
3357.EAL.001	Dokumen Perencanaan Anggaran	Penyusunan Dokumen Rencana Kerja dan Anggaran Tahun 2022											√	√	√		Subbag Program Data
		Rapat Kerja dengan KPU Provinsi terkait - Dokumen Rencana Kerja dan Anggaran Tahun 2022 dan Evaluasi Kinerja	<b>Menunggu Undangan dari KPU Provinsi Jatim</b>													Subbag Program Data	
		Pengelolaan Program dan Kegiatan serta Anggaran TA 2021	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		Subbag Program Data
<b>3360</b>	<b>Penyelenggaraan Operasional dan Pemeliharaan Perkantoran (KPU) serta Dukungan Sarana Prasarana</b>												<b>607.008.000</b>				
3360.EAA.994	Layanan Perkantoran	Terenuhinya kebutuhan Operasional Perkantoran	Terbayarnya Honor PPNP Tenaga - Kontrak sebanyak 11 orang selama 12 bulan serta THR Keagamaan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	257.400.000	Subbag KUL
			Terpenuhinya belanja kebutuhan Air Minum Pegawai, barang cetak, langganan koran, Alat2 rumah tangga, serta jamuan Tamu Dinas, serta penggantian inventaris lama untuk menunjang keperluan adminitrasi perkantoran.	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	21.924.000	Subbag KUL	
			Terpenuhinya biaya pengiriman pos surat dinas	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	600.000	Subbag KUL	
			Terbayarnya honor KPA, PPK, PPSPM, Bendahara Pengeluaran, staf pengelola keuangan, serta Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa selama 12 bulan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	95.520.000	Subbag KUL	

Kegiatan Yang Akan Dilaksanakan	OUTPUT	RENCANA KERJA TAHUN 2021	Rencana Pelaksanaan												Perkiraan Biaya/Anggaran	Pelaksana	
			Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV					
			B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12			
		- Pengadaan Baju Dinas Pegawai ASN dan Tenaga Kontrak				√										9.889.000	Subbag KUL
		- Pengadaan APD Penanggulangan Covid-19 Tahun 2021			√											23.940.000	Subbag KUL
		- Terbayarnya belanja langganan Listrik, Telephon dan PDAM	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	49.326.000	Subbag KUL
		- Terbayarnya Layanan Internet	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	24.000.000	Subbag KUL
		- Pelaksanaan Pemeliharaan Gedung dan Bangunan terutama untuk perbaikan ruang RPP Kantor KPU Kota probolinggo		√	√											35.840.000	Subbag KUL
		- Perbaikan Instalasi Listrik Kantor KPU Kota Probolinggo serta Penambahan Daya	√	√												25.000.000	Subbag KUL
		- Terpenuhinya biaya pemeliharaan kendaraan dinas roda 4, roda 2 serta barang inventaris kantor lainnya seperti, komputer, laptop dan AC		√		√		√		√		√		√		57.430.000	Subbag KUL
		- Menghadiri undangan KPPN Bondowoso dalam rangka sosialisasi berkaitan dengan mekanisme keuangan di tahun 2021			√			√			√			√		1.539.000	Subbag KUL
3360.EAD.010	Pengelolaan Barang Milik Negara	Penatausahaan BMN	- Terbayarnya Honor Operator SIMAK BMN dan Persediaan selama 12 bulan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	3.600.000	Subbag KUL
			- Penyusunan Lapaoran SIMAK BMN per Triwulan			√		√			√			√		1.000.000	Subbag KUL
<b>3361</b>	<b>Pemeriksaan di Lingkungan Setjen KPU, Sekretariat KPU Provinsi, dan Sekretariat KPU Kabupaten/Kota</b>											<b>7.984.000</b>					
3361.EAL.005	Laporan Hasil Review Laporan Keuangan	Pelaksanaan Review Laporan Keuangan Oleh Inspektorat KPU RI dan BPK RI	- Memenuhi segala permintaan dokumen terkait dengan review Laporan		√					√			√		√	514.000	Subbag KUL

Kegiatan Yang Akan Dilaksanakan	OUTPUT	RENCANA KERJA TAHUN 2021	Rencana Pelaksanaan												Perkiraan Biaya/Anggaran	Pelaksana			
			Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV							
			B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12					
		Menghadiri Pemeriksaan BPK RI atas LK - Tahun 2020 serta review oleh inspektorat KPU RI		√						√			√		√	7.470.000	Subbag KUL		
<b>3363.BAH.011</b>	<b>Layanan Administrasi Kepemiluan</b>																		
<b>005</b>	<b>Dukungan Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Unit</b>																		
<b>A</b>	<b>Pelayanan Administrasi Hukum Dalam Penyelenggaraan Pemilihan Umum</b>																		
521211	Konsumsi Rapat Dengan Partai Politik Peserta KPU Kabupaten/Kota	Updating SK Kepengurusan Partai Politik di Kota Probolinggo, adanya kesepakatan tentang mekanisme pengajuan autentifikasi partai politik, terpenuhinya surat autentifikasi partai politik tahun 2021, tersosialisasikannya produk hukum dan laman JDIH KPU Kota Probolinggo, terciptanya komunikasi yang baik dengan pemangku kepentingan di Kota probolinggo															Rapat Koordinasi Pelayanan - Administrasi Hukum dan Penyelenggaraan Pemilihan Umum		Subbag Hukum
<b>3363.BMA.012</b>	<b>Dokumentasi dan informasi Produk Hukum</b>																		
<b>005</b>	<b>Dukungan Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Unit</b>																		
<b>A</b>	<b>Dokumentasi dan informasi Produk Hukum</b>																		
521211	Belanja bahan (konsumsi rapat)	Peserta memahami materi cara penyusunan e-flier, peserta memahami cara kerja photoshop dan corel draw, unggahan salinan SK ke laman JDIH sesuai target 25 SK tiap bulan, unggahan berita sesuai target 5 berita tiap bulan, terciptanya komunikasi yang baik terkait proses kerja JDIH KPU Kota Probolinggo		√													Rapat Kerja Pengelolaan JDIH KPU Kota Probolinggo		Subbag Hukum
<b>3361.EAL.005</b>	<b>Laporan Hasil Reviu Keuangan</b>																		
<b>005</b>	<b>Dukungan Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Unit</b>																		



Kegiatan Yang Akan Dilaksanakan	OUTPUT	RENCANA KERJA TAHUN 2021	Rencana Pelaksanaan												Perkiraan Biaya/Anggaran	Pelaksana	
			Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV					
			B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12			
	Sosialisasi Pemilu dan Pemilihan	- Talkshow di Radio Suara Kota		√													Subbag Teknis dan Hubparmas
		- Kunjungan ke RPP Prabu Linggih		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		Subbag Teknis dan Hubparmas
	Sosialisasi PAW dan Dapil	- Roadshow ke Partai Politik Se - Kota Probolinggo						√	√	√	√						Subbag Teknis dan Hubparmas
	Sosialisasi PAW	- Sosialisasi Ke DPRD Kota Probolinggo									√						Subbag Teknis dan Hubparmas